

**План**  
**засідання постійної комісії**  
**з питань економічної політики, комунальної власності, бюджету, фінансів**

12.03.2026

09.00

кімн.222

**Присутні:**

Секретар міської ради Ямщикова Катерина  
Голова постійної комісії: Еренбург Ігор Юрійович

**Депутати міської ради:**

Булат Віктор Євгенович	Муравенко Мілена Віталіївна
Дедюхін Олександр Сергійович	Удовіченко Олександр Васильович
Денисенко Олена Євгенівна	Янко Євгенія Сергіївна
Каплін Сергій Миколайович	

**Запрошені:**

<b>Панасенко</b> Тарас Володимирович	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, начальник Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Полтавської міської ради;
<b>Артеменко</b> Олександр Степанович	- начальник Управління економічного розвитку;
<b>Бондарчук</b> Віра Павлівна	- начальник Управління обліку, звітності та матеріально-господарського забезпечення;
<b>Каплоух</b> Жанна Олександрівна	- директор Департаменту освіти;
<b>Кустолян</b> Тетяна Сергіївна	- начальник Бюджетно-фінансового управління;

**Порядок денний:**

1. Про внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою Полтавської міської територіальної громади на 2025-2027 роки.  
*Інформація заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, начальника Управління житлово-комунального господарства **Панасенка Тараса.***
2. Про внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку Полтавської міської територіальної громади на 2026 рік.  
*Інформація начальника Управління економічного розвитку **Артеменка Олександра.***
3. Про затвердження положень про Центри з надолуження освітніх втрат у новій редакції.  
*Інформація директора Департаменту освіти **Каплоух Жанни.***

4. Про внесення змін до показників бюджету Полтавської міської територіальної громади на 2026 рік.

*Інформація начальника Бюджетно-фінансового управління **Кустолян Тетяни**.*

5. Про підписання під зовнішнім контролем постійної комісії розпорядження міського голови «Про преміювання».

*Інформація начальника Управління обліку, звітності та матеріально-господарського забезпечення **Бондарчук Віри**.*

Встановити регламент роботи постійної комісії:

- час для інформацій - до 5 хв.;
- час для виступів та обговорень - до 2 хв.;
- час для довідок - до 2 хв.